様式第1号(第2条関係)

松本市公の施設の指定管理者の指定申請書

年　　月　　日

(宛先)松本市長

(申請者)

団体名

団体所在地

代表者名

　次の施設の指定管理者の指定を受けたいので、松本市公の施設の指定管理者の指定手続等に関する条例第2条の規定により申請します。

　なお、この申請書及び添付書類の記載事項は、事実と相違ないことを誓約します。

　指定を受けたい施設名

　添付書類

　1　松本市公の施設事業計画書(様式第2号)

　2　定款、寄付行為、規約その他これらに類する書類

　3　指定申請書を提出する日の属する事業年度(以下「申請年度」という。)の収支予算書及び事業計画書

　4　申請年度前の過去3年度分の財務諸表又は決算報告書及び事業報告書

　5　法人にあっては登記事項証明書

　6　納税証明書(法人においては法人のもの。法人以外の団体においては団体の代表者のもの)

　 (1)　所轄税務署発行の納税証明書(法人税又は申告所得税並びに消費税及び地方消費税。未納の税額がないことの証明)

　 (2)　松本市発行の市税完納証明書(市税が課税されている場合に、市税を滞納していない証明)

　7　当該施設の指定管理期間における収支予算書

　8　労働条件調査票

9　営業許可・認可等の証明書

10　その他市長が特に必要と認める書類