

屋外広告物（新設・改造・更新）申請時のお願い

1 松本市屋外広告物条例

事前に松本市HPより屋外広告物条例に関する内容をご確認ください。
(<https://www.city.matsumoto.nagano.jp/soshiki/81/5376.html>)
ご不明な点はお問合せください。



2 申請書の提出時期

- ・新設・改造の場合 … 工事開始日の1 か月前まで
- ・更新の場合 … 更新日の1 週間前まで

3 申請の流れ

- 「申請書（様式第1号）と添付書類」2部（正本・副本）を提出（※1）
- 納付書を受領
 - 納付完了確認のため、領収書の写しを提出（窓口・FAX・メール）
 - 許可書・申請書（副本）・許可証シールを受領
- （※1）…郵送を希望される方は、申請書送付時に下記封筒を同封してください。
- ・納付書返送用：長形3号封筒、切手110円以上
 - ・許可書返送用：角形2号封筒（A4書類用）、切手270円以上

4 添付書類

(1) 新設・改造の場合

書 類	内 容	備 考
①位置図	・敷地の位置を明示 ・縮尺1／2500程度	都市計画基本図、住宅地図等
②配置図	・広告物の位置、寸法を明示 ・縮尺1／100以上	
③広告物を設置する建物立面図 （地上広告は広告物の図面）	・建物の壁面面積を明示 ・敷地内すべての広告物の形状、設置位置、高さを明示 ・縮尺1／100以上	
④広告物の色彩資料	・広告物の色相、明度及び彩度を明示	
⑤現況写真	・申請日の1か月以内に撮影したもの	
⑥松本市屋外広告物管理者等 選任(解任・変更)届		様式第5号
⑦特定屋外広告物安全管理者の 資格証の写し	・地上4mを超える位置に屋外広告物 （特定屋外広告物）を掲示する場合	
⑧工事施工者の屋外広告業登録 済証の写し	・松本市で屋外広告業登録をされた業者 であること	

(2) 更新の場合

書 類	内 容	備 考
①位置図	・敷地の位置を明示 ・縮尺 1 / 2 5 0 0 程度	都市計画基本図、住宅地図等
②配置図	・広告物の位置、寸法を明示 ・縮尺 1 / 1 0 0 以上	
③広告物を設置する建物立面図 (地上広告物は広告物の図面)	・建物の壁面面積を明示 ・敷地内すべての広告物の形状、設置位置、高さを明示 ・縮尺 1 / 1 0 0 以上	
④広告物の色彩資料	・広告物の色相、明度及び彩度を明示	
⑤現況写真	・申請日の 1 か月以内に撮影したもの	
⑥松本市屋外広告物管理者等 選任(解任・変更)届	・解任・変更があった場合に添付	様式第 5 号
⑦特定屋外広告物安全管理者の 資格証の写し	・地上 4 m を超える位置に屋外広告物 (特定屋外広告物) の場合	
⑧屋外広告物安全点検報告書	・点検結果 (申請日の 1 か月以前)	様式第 2 号

5 連絡先

松本市 建設部 都市計画課 景観担当
住所 〒390-8620 長野県松本市丸の内3番7号
電話 (0 2 6 3) 3 4 - 3 0 1 5
FAX (0 2 6 3) 3 3 - 2 9 3 9
Mail toshihei@city.matsumoto.lg.jp