

(提出日) 令和 年 月 日

市区町村等子連 受付日	
----------------	--

記入例

令和 6 年度〈年間行事計画書〉

新規	○
----	---

単位(町会)子ども会の活動計画に基づき、**1名以上の指導者(18歳以上)または育成会員の管理下で行われる行事**が共済の対象となります。

市区町村等子連	松本市子ども会育成連合会
単位子ども会	〇〇町会子ども会
単位子ども会番号	20202-〇〇〇
担当者	松本 花子
連絡先電話番号	090-1234-5678

全国子ども会安全共済会規程に基づき、年間行事計画書を提出します。

1. 活動・事業名

月	実施予定日	行事・活動名	会場	参加人数	備考
4	6日	新会員歓迎会			
7	上旬	自然観察会			
7	7日	七夕まつり			
8	6.7日	青山様・ぼんぼん	A地区内	30名	雨天の場合8/8.9
10	22日	A地区秋祭	A公民館	40名	
10	下旬	さつまいも掘り	Bさん畑	20名	
12	23日	クリスマス会	A公民館	35名	
1	7日	松集め・三九郎	△△河川敷	41名	予備日1/8
3	15日	歓送迎会	A公民館	30名	

記載された行事が共済金の支払い対象となります。年間行事予定は全て記入してください。日程が確定していない場合も、上・中・下旬など、おおよその日程を記入してください。
※ 事故等が発生し、共済金を請求する場合は、実施日が証明できる「通知文やチラシ等」が必要です。

行事を追加する場合は、行事開催の2週間前までに事務局へ連絡してください。
※ 追加の連絡がなく、事故などが発生した場合には、共済金が支払われない場合もあります。

2. 日常定例活動 (日常の練習等を含む)

随時	各行事に関する会議、研修会、事前活動
通年	市町村子連主催行事、長野県子連主催行事に参加
秋祭り準備	9月~10月の毎週日曜日

行事実施前に必ずKYT(危険予知トレーニング)を実施願います。

<p>各行事の実施前に、必ずKYTの実施(危険に対する注意喚起など)をお願いします。</p>	<p>必ず記入してください。 ※ 行事に伴う事前準備なども対象になります。</p>
--	---

本共済は、保護医療等の特別な非公開情報(センシティブ情報)の利用目的は、業務の遂行に限定します。