

## 「LoGoフォーム」の操作方法（申請・家賃補助）

URLまたはQRコードへ接続すると、ログインページが表示されます。

<https://logoform.jp/form/N7tm/505754>



ログインページへ接続し、ログインボタンをクリックします。

## ログイン画面

### ログインして申請

すでにアカウントをお持ちの方は、ログインをして申請にお進みください。

→ ログイン

### 新規アカウント登録して申請

アカウントをお持ちでない方は、アカウント登録をして申請にお進みください。



アカウント登録でマイページをご利用できます

- ① 自分の申請履歴を確認できます。
- ② 氏名や住所などの登録内容を利用して、申請フォームへ自動入力できます。
- ③ 電子文書の確認や支払いが必要な申請もすぐわかります。

+ 新規アカウント登録

メールアドレスとパスワードを入力し、ログインボタンをクリックします。

## ログイン

メールアドレスまたはログインID  
jouhou@city.matsumoto.lg.jp  
27 / 128

パスワード  
●●●●●●●●  
8 / 16

ログイン

[パスワードをお忘れの方](#)

または

外部サービスでログイン



Googleでログイン



Yahoo!JAPAN IDでログイン



LINEでログイン


申請日を入力してください。

## 申請日の入力

(宛先) 松本市長

松本市創業支援事業補助金交付要綱第5条に基づき、以下のとおり申請を行います。

申請日 (年度変更に伴う申請の場合、令和6年4月1日を選んでください) 必須

 2024-04-01

申請日は自動入力されます。

※年度の切り替えに伴う申請の場合は、必ず4月1日を選んでください。

自動入力された請求者情報を確認してください。

## 請求者情報の 確認

法人種別

法人  個人事業主 必須

会社名

会社名 必須  
株式会社〇〇

会社所在地

郵便番号 必須 3908620 都道府県 必須 長野県 市区町村 必須 松本市

7 / 8

番地以降 必須  
丸の内3-7

会社電話番号

電話番号 必須  
0263343110

10 / 15

会社代表者

氏 必須 代表取締役松本 名 必須 太郎

7 / 64

担当者

メールアドレス 必須 [redacted]@gmail.com メールアドレス(確認) 必須 [redacted]@gmail.com

21 / 128

請求者情報は自動入力されます。

補助金の申請金額を入力してください。

## 申請金額の 入力

Q1. 申請金額 **必須**

ご案内①の金額を入力してください **必須**

150000

4. 手続き方法・入力内容について  
(3) 新しい補助期間の申請手続き  
を参考にしてください。

(3) 新しい補助期間の申請手続き

家賃補助	
① 申請金額	<input type="text" value="¥150,000"/>
② 創業年月日	令和5年12月1日
③ 補助開始月	令和6年4月
④ 補助終了月	令和7年1月

店舗等の所在地、名称を入力してください。

## 店舗情報の 入力

### Q2. 店舗等の所在地 必須

#### 住所

郵便番号 必須

3908620

都道府県 必須

長野県

× ▼

市区町村 必須

松本市

7 / 8

番地 必須

丸の内3 - 7

マンション・部屋番号

6 / 64

### Q3. 店舗等の名称 必須


松本商店

創業年月日を入力してください。

## 創業年月日 の入力

### Q4. 創業年月日 **必須**

ご案内②の年月日を入力してください **必須**

 2023-12-01

4. 手続き方法・入力内容について  
(3) 新しい補助期間の申請手続き  
を参考に入力してください。

#### (3) 新しい補助期間の申請手続き

家賃補助	
① 申請金額	¥150,000
② 創業年月日	令和5年12月1日
③ 補助開始月	令和6年4月
④ 補助終了月	令和7年1月



事業内容を入力してください。

## 事業内容の 入力

Q5. 事業内容 **必須**

例) 居酒屋、カフェ、美容院等 **必須**

商店

事業内容は簡単にご記入  
いただければ結構です。

店舗の賃貸契約内容を入力してください。

## 賃貸契約内容 の入力

Q6. 賃貸契約の内容 **必須**

賃貸人(大家さん)の住所 **必須**

松本市中央〇ー〇

賃貸人(大家さん)の氏名 **必須**

松本 花子

月額賃料(税込) **必須**

50000

店舗の賃貸契約書をご覧になって入力してください。

補助開始月と終了月を入力してください。

## 補助期間の 入力

Q7. 補助開始月 **必須**

ご案内③の年月を選んでください **必須**

令和6年4月

Q8. 補助終了月 **必須**

ご案内④の年月を選んでください **必須**

令和7年1月

4. 手続き方法・入力内容について  
(3) 新しい補助期間の申請手続き  
を参考に入力してください。

(3) 新しい補助期間の申請手続き

家賃補助	
① 申請金額	¥150,000
② 創業年月日	令和5年12月1日
③ 補助開始月	令和6年4月
④ 補助終了月	令和7年1月

# 申請・家賃補助

補助対象の店舗が複数ある場合は「ある」を選択して店舗の情報を入力してください。

## 2店舗目の情報の入力

Q9. 補助対象の店舗が複数ある場合は「ある」を選択して、以下に2店舗目の情報を入力してください

- ある  
 ない

Q10. 店舗等の所在地 **必須**

住所

郵便番号

都道府県

市区町村

0 / 8

番地

マンション・部屋番号

0 / 64

Q11. 店舗等の名称 **必須**

Q12. 賃貸契約の内容 **必須**

賃貸人(大家さん)の住所 **必須**

賃貸人(大家さん)の氏名 **必須**

月額賃料(税込) **必須**

1店舗のみの場合は選択せずスキップするか「ない」を選択してください。

税情報の閲覧に関する同意について「同意します」を選んで確認画面へ進んでください。

## 税情報の同意

Q13. 〈税情報の閲覧に関する同意について〉 必須

当該補助金の交付申請に当たり、交付の要件である「市税に滞納がないこと」を確認する必要があります。松本市長が個人又は法人に関する税情報を閲覧することに同意しますか。 必須

同意します

同意しません（同意されない場合、「滞納がない証明書」の提出が必要となります）

→ 確認画面へ進む

📄 入力内容を一時保存する

同意されない場合は、「滞納がない証明書」の提出が必要となります。

入力内容に誤りがないか確認し、送信してください。

報告完了

## Q8. 補助終了月

ご案内④の年月を選んでください  
令和7年1月

## Q9. 補助対象の店舗が複数ある場合は「ある」を選択して、以下に2店舗目の情報を入力してください

ない

## Q13. 〈税情報の閲覧に関する同意について〉

当該補助金の交付申請に当たり、松本市長が個人又は法人に関する税情報を閲覧することに同意しますか。  
同意します

← 1つ前の画面に戻る

→ 送信

# 申請内容の確認

申請一覧をクリックすると、マイページで申請状況を確認できます。

## マイページ

送信完了

請求書を受け付けました。

< 受付番号: IF00000278 >

入力内容を印刷する

最初の画面に戻る

マイページの [申請一覧](#) から申請内容をご確認いただけます。

URLまたはQRコードへ接続してもマイページへアクセスできます。

<https://logoform.jp/mypage>



# 申請内容の修正

修正依頼の通知メールが来た場合、メールのリンクをクリックすると申請内容を修正できます。

**申請一覧**

申請を検索  対応が必要な申請のみ表示

3件 申請日の新しい順

申請内容を修正してください

松本市電子請求フォーム\_総合戦略局  
長野県松本市  
受付番号：GZ00028571 | 申請状況：補正依頼 | 申請日時：2023/06/30 11:49

[詳細 >](#)

申請内容を修正してください  
修正依頼の内容：請求書2に請求日の記載がありません。

**松本市電子請求フォーム\_総合戦略局**  
長野県松本市  
受付番号：GZ00028571 | 申請状況：補正依頼 | 申請日：2023/06/30 11:49

**申請内容**

課名\_総合戦略局  
DX推進本部

[修正](#)