

景観事前協議申出に係る様式等記入・作成例

1. 景観事前協議申出書（様式第1号）

【第1面】

記入例

【該当条文】	<p>どちらかを選択してください。</p> <ul style="list-style-type: none"> 新規申出 → 第8条第2項 変更申出 → 第11条第2項 	
【計画の名称】	<p>市公式ホームページ上に公表される名称になります。</p>	
【景観区域区分（類型地区）】	<p>松本市景観計画で当該敷地がどの区域、地区に該当するか確認してください。</p>	
【高さ】	<p>建築基準法施行令第2条第1項第6号に規定された建築物の高さを記入してください。</p>	
【外壁等の色彩】	<p>想定している代表的な外壁の色、仕上材を記載してください。 詳細の貼り分けは着色立面図等に明記してください。</p>	
【基調色（ベースカラー）】	<p>→建築物の大部分を占める基本となる色</p>	
【補助色（アソートカラー）】	<p>→建物低層部で街並みに個性を与える色</p>	
【アクセントカラー】	<p>→小面積で街並みに彩りを与える色</p>	
【申出者】	<p>複数人いる場合は連名で記載してください。</p>	
【設計者・施行者】	<p>住所、代表者名、協議担当者名及び連絡先を記入してください。 施行者未定の場合は、「未定」と記入してください。</p>	
【着手予定期】	<p>申出書の提出日から150日以降の日付を記入してください。 (景観法に基づく届出、通知の提出予定期から30日以降の日付を記入してください。)</p>	
【屋上設備の種類及び高さ】	<p>屋上設備の有無、高さを明記してください。</p>	

【第2面】

記入例

該当又は施行方法 外壁等の色彩	墨 積	NO	仕上材 0000000	
	外壁基調色 (ベースカラー)	00YR0/0	仕上材 0000000	
	外壁補助色 (アソートカラー)	00YR0/0	仕上材 0000000	
	外壁アクセント部分	無	00YR0/0	仕上材 0000000
	高 木	低 木	その他(地被植物)	
敷地内の植栽の概要	ヤマボウシ ショゴ ケヤキ	ドクダミツヅジ	芝	
	樹 高 (植栽時)	0.0 m	0.0 m	
	本 数	00 本	00 本	
	面 積	00.00 af	00.00 af	00.00 af
	空地面積	000.00 af		
合計総面積	00.00 af			
綠化の割合	00.00 %			
<small>備考</small> <ol style="list-style-type: none"> 申出者が法人等である場合においては、主たる事務所の所在地、名称及び代表者の氏名を記載すること。 被築物の行為制限事項を定めた「松本市景観計画」に適合すること。 着色図面は1.0倍提出すること。 色彩については、日本工業規格Z8721に定める色相、明度及び彩度の値を記載すること。 				

※平成21年発行

松本市景観計画デザインマニュアル P47 参照

【敷地内の植栽の概要】

- 想定している樹種を記入してください。
- 想定している樹種の植栽時の樹高を記入してください。
- 植栽基準に適合していることを確認のうえ、本数を記入してください。
- 想定している樹種の成長時の樹冠の水平投影面積を記入してください。

※市公式ホームページ内

「松本市景観計画における敷地内緑化について」参照

※代理人連絡先 住所：松本市00000丁目0番0号
氏名：藤松本建築事務所 00課 松本 勝郎
電話番号：0263-00-0000

2. 計画地周辺予備調査報告書（様式第2号）

【第1面】

【留观点】

- ・計画地周辺の地域特性をよく理解したうえで、設計していただく為に実施しています。
 - ・地区代表者への聞き取りを行ったうえで、実際に計画地周辺を歩き調査を行ってください。

【市が紹介した地区代表者】

- ・市が紹介する地区代表者の住所、氏名を記入してください。
 - ・計画地の地区代表者の紹介については、事前に都市政策課にご相談ください。

【調査範囲図】

- ・計画地周辺半径約250mの範囲を調査の範囲とします。
 - ・案内図に調査範囲、調査ルート、写真の撮影地点・方向を明示してください。

【写真・コメント】

- ・ 設計者が捉えた計画地周辺の地域特性が分かる調査写真を写真添付欄に添付してください。
 - ・ 調査写真ごとに、設計者が地域特性として捉えた内容をコメント欄に記入してください。
 - ・ 調査範囲図に明示した撮影地点に対応した番号を明記してください。
 - ・ 調査写真（及びコメント）は20枚程度添付してください。

記入例

計画地周辺子備調査報告書

00年00月00日

申出者 住所 松本市〇〇〇〇丁目〇番〇号
氏名 松本 太郎

1 調査概要

計画地の名称	(仮称) 〇〇〇〇〇〇ビル新築工事
現地調査日(時間帯)	00年00月00日(午前・午後〇時～午前・午後〇時)
調査実施者	住所: 松本市〇〇〇〇丁目〇番〇号 電話番号(0263) 〇〇-〇〇〇〇 氏名: 岩松本建築事務所 〇〇課 松本五郎
市が紹介した地区代表者	住所: 松本市〇〇〇〇丁目〇番〇号 氏名: 松本五郎、松本六郎
地区代表者への聞き取り実施日	00年00月00日
まちづくり協定の有無	<input checked="" type="checkbox"/> 有(名称: お城西辺地区第2ブロックまちづくり協定) <input type="checkbox"/> 無
地区代表者からの聞き取り内容	別紙〇のとおり

2 調査範囲図

The map displays a detailed urban layout with numerous streets, buildings, and specific survey points marked by small red squares. A large blue polygon highlights the '調査範囲' (Investigation Area) centered around the planned site. A blue line traces the '調査ルート' (Survey Route) through the area. Several red numbers (①, ②, ③, ④, ⑤, ⑥, ⑦, ⑧) are placed near specific survey points or features. A legend in the bottom right corner provides key definitions:

- 調査範囲 (Investigation Area)
- 調査ルート (Survey Route)
- ① 交差点 (Intersection Point)

【計画の名称】

- ・様式第1号に記入する計画名称
と整合してください。

〔現地調査日〕

- ・計画地周辺の調査を実施した日
を記入してください。

【まちづくり協定の有無】

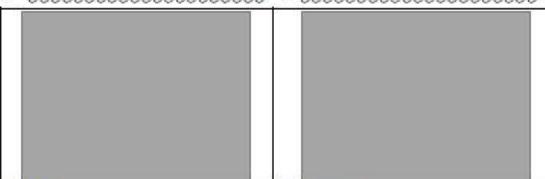
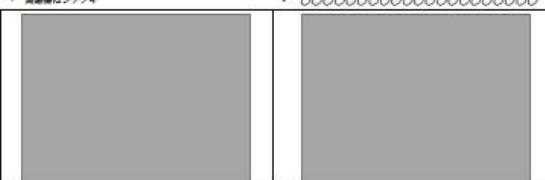
- ・まちづくり協定の有無、名称を記入してください。

【地区代表者からの聞き取り内容】

- ・地域特性に関する聞き取りの内容を記入してください。
 - ・記入欄に収まらない場合は、別紙にまとめ添付してください。

【第2面以降】

様式第2号（第2条關係）



記入例

【地域特性の例】

- ・地域の歴史
(土地利用、町割り、史跡、寺社等の地域を特徴付ける建造物)
 - ・周辺の地形
(高低差、傾斜、微地形)
 - ・水と緑
(河川、湧水、既存樹木、街路樹)
 - ・周辺環境
(風向き、日照)
 - ・導線
(人・車等の流れ)
 - ・風景
(周囲の視点場から山並み、歴史的建造物への眺め)
 - ・祭事、行事
(敷地周辺の使われ方)

4. 完成予想シミュレーション図（景観完成予想図）

計画建物等の単体完成予想図だけではなく、計画建物等が建設された場合に周辺地域の景観とどのように調和するのかを確認するためには作成していただくものです。

【留意点】

- ・公共空間（道路、河川、公園等）から歩行者が見る景観を意識して作成してください。
- ・遠景については主要な公共空間を視点場とし、視点場から計画地が見えない（影響がない）場合も見えないことが確認できるシミュレーション図を作成してください。

【近景】：景観要素である計画建物や樹木の様子が確認できるスケール

【中景】：景観要素の集合体である街並み（集落）の形状、色彩などが把握できるスケール

【遠景】：地形や山並みが一体の風景となって感じられるスケール

中景シミュレーション図の例



現地写真



現地写真



完成予想図



完成予想図



完成予想図 最終（案）



完成予想図 最終（案）

5. 景観事前協議対象行為に関する回答書

様式第5号（第4条關係）

【留意点】

- ・「景観事前協議対象行為に関する要請書」に基づく要請内容を確認のうえ、回答を作成してください。

記入例

景観事前協議対象行為に関する回答書

00 年 00 月 00 日

(あて先) 松本市長

申出者 住 所 松本市〇〇〇〇丁目〇番〇号

氏名 松本 太郎

電話番号 (0263) 00-0000

〔申出者〕

- ・様式第1号に記入した申出者と整合してください。

〇〇年〇〇月〇〇日付け景報事前協議対象行為に関する要請書の要請内容に対し、次のとおり回答します。

計画の名称	(仮称) 00000000ビル新築工事	
行為の場所 (地名地番)	松本市〇〇〇〇丁目〇〇番〇〇	
回答作成者	住所 松本市〇〇〇〇丁目〇番〇号 氏名 関本建築事務所 〇〇課 松本 四郎 電話番号 (0263) 〇〇-〇〇〇〇	
回 答	要請内容	回答
	別紙のとおり	別紙のとおり
添付図書	配置図、立面図、外構平面図、 完成予想シミュレーション図、補足資料〇	
備考		

(回 答)

- 記入欄に収まらない場合は、別紙にまとめ添付してください。

【添付図書】

- ・変更点について具体的な変更内容が示せる場合は変更図面を添付してください。

〔回答作成者〕

- ・要請内容に対応した回答の作成者を記入してください。
 - ・回答作成者は原則、設計者又は委任を受けた代理人とします。

【別紙】

記入例

【要請內容】

- ・各要請内容に対応した回答を作成してください。

6. 景觀事前協議終了申出書

(留观点)

- ・「景観事前協議終了申出書」は「景観事前協議対象行為に関する回答書」の提出後、協議が終わない場合に必要に応じて作成し提出してください。

様式第6号（第5条關係）

記入例

景觀事前協議終了中止書

00年00月00日

(あて先) 松本市长

申出者 住 所 松本市〇〇〇〇丁目〇番〇号

氏名 松本 太郎

電話番号 (0263) 00-0000

松本市景観条例第10条第1項第2号の規定により、次のとおり協議の終了を申し出ます。

〔申出者〕

- ・様式第1号に記入した申出者と整合してください。

【申出年月日】

- ・景観事前協議申出年月日を記入してください。

【行為の期間】

- ・様式第1号に記入した着手及び完了予定期日を記入してください。

お問い合わせ

松本市役所 都市計画課 景観担当

〒390-8620 長野県松本市丸の内 3 番 7 号 電話 : 0263-34-3015 FAX : 0263-34-3202

E-mail : toshikei@city.matsumoto.lg.jp

令和5年4月1日 刊行