

事業計画概要説明会終了報告書

年 月 日

（宛先）松本市長

住 所

氏 名

連絡先（電話）

〔 法人にあっては、主たる事務所の
所在地、名称及び代表者の氏名 〕

事業計画概要説明会の終了（全部又は一部を開催しなかったこと）について、松本市廃棄物の適正な処理の確保に関する条例第45条第1項の規定により報告します。

| | | |
|--|------------------------------|--|
| 廃棄物の処理施設の設置の場所 | | |
| 廃棄物の処理施設の種類 | | |
| 処理を行う廃棄物の種類（当該廃棄物に石綿含有廃棄物、水銀使用製品産業廃棄物、水銀含有ばいじん等が含まれる場合は、その旨を含む。） | | |
| 廃棄物の処理施設の処理能力（廃棄物の最終処分場である場合にあっては、廃棄物の埋立処分の用に供される場所の面積及び埋立容量） | | $m^3/日$ （ ）時間 $t/日$ （ ）時間 $m^3/時間$ $t/時間$ 埋立地（積替保管場所）の面積 m^2 埋立（保管）容量 m^3 |
| ※ 周知に関する事項 | 周知の方法 | |
| | 周知をした地域 | |
| | 周知をした期間 | 年 月 日から 年 月 日まで |
| ※ 開催に関する事項 | 日時 | |
| | 場所 | 所在地 会場名 |
| | 参加者数 | 名 |
| | 説明内容及び説明方法並びに説明を行った者の氏名及び役職名 | |

| | | |
|--|--------------------------------|--|
| | 質疑の概要 | |
| | 説明会の全部又は一部を開催しなかった場合にあつては、その理由 | |

備考

- 1 「周知に関する事項」の欄及び「開催に関する事項」の欄は、事業計画概要説明会ごとに記載すること。
- 2 説明のために使用した資料を添付すること。
- 3 ※欄にその記載事項の全てを記載することができないときは、同欄に「別紙のとおり」と記載し、別紙を添付すること。