令和9年度　松本市会計年度任用職員募集要項(学芸員)

1　採用予定人数及び職務内容

採用予定人数	職務内容
各１名	○フルタイム勤務 ・旧開智学校校舎学芸員業務(管理運営業務含む) 資料等展示業務、収蔵資料整理・管理業務等(他、来館者・関係団体対応、各種照会対応業務等。)

2　勤務条件

任用期間	令和9年4月1日から令和10年3月31日まで (勤務成績、予算等を考慮して更新を判断)
勤務場所	松本市立博物館、又は市内博物館
報　酬	月額 209,700 円(令和8年度実績) ※国の人事院勧告により変動する場合があります。
諸手当	条例、規則等に定めるところにより通勤費相当額、期末・勤勉手当を支給
支給日	毎月21日
社会保険等	健康保険、厚生年金保険、雇用保険が適用されます。
災害補償	公務上の災害又は通勤による災害についての補償制度があります。
勤務日 及び休日	⑴ 勤務日:原則月曜日から金曜日 ⑵ 休日:原則土日祝日、年末年始
勤務時間	8:30～17:15のうち　7.5 時間(休憩時間1時間)
休　暇	条例に定めるところにより年次有給休暇を付与 療養休暇及び特別休暇の制度あり

3　応募要件

・【必須】学芸員の資格

・【必須】普通自動車免許をお持ちの方(実際に運転可能な方)

・パソコン操作(ワード・エクセルでの書類作成)ができる方

・同種の行政経験があれば尚可

4　その他

・今年度すでに会計年度任用職員採用選考に応募された方は、同職種には応募できません。

・採用となった場合、任用開始前に健康診断書を提出していただきます。