

申請書類・記入例

様式第1号（第4条、第8条関係）

ecoオフィスまつもと認定（新規・更新）申請書

新規か更新か選んでください。

提出日を記入してください。

令和〇年〇月〇日

（あて先）松本市長

申請者 有限会社〇〇〇〇

（代表者名）代表取締役 〇〇 〇〇

事業所名、代表者名を記入してください

松本市ecoオフィスまつもと認定制度実施要綱第4条（第8条第1項）の規定により、ecoオフィスまつもとの認定（更新）について、次のとおり申請します。

事業所の概要

所在地	〒〇〇〇-〇〇〇 松本市〇〇町 1-2-3			
ふりがな	〇〇〇〇			
事業所名	有限会社〇〇〇〇			
代表者名	代表取締役 〇〇 〇〇			
事業規模 （主な事業内容・従業員数）	事業内容 〇〇業 事業規模 設立〇〇年 従業員数〇〇人			
担当者	所属	〇〇部、〇〇課など		
	氏名	〇〇 〇〇		
	電話	〇〇-〇〇〇〇	FAX	〇〇-〇〇〇〇
	メール	〇〇@〇〇〇〇. 〇〇. jp		

（添付書類）

環境に配慮した取組状況チェックシート

取組み内容がわかる写真、資料等