

(様式第3号)

年 月 日

(あて先) 松本市長

住 所

氏 名

ネーミングライツ・パートナー申込書

松本市ネーミングライツ・パートナー募集要項の内容に同意の上、下記のとおり申し込みます。応募にあたり、松本市ネーミングライツ導入ガイドラインに定める応募資格を満たしていることを誓約します。

対象施設又は事業名			
フリガナ 希望愛称	案1		
	案2		
応募の趣旨 (動機)			
希望協定期間		年 月 日から 年 月 日まで (年 か月)	
ネーミングライツ料		年額 万円 (消費税及び地方消費税を含む。)	
付帯提案		【ネーミングライツ料以外に、ご提供いただける提案がある場合は記載】	
希望する特典や条件等			
連絡先	電話		FAX
	E-mail		
《応募者が法人又はその他団体の場合は以下も記載をお願いします》			
業務内容		※別添可	
本社所在地			
担当者氏名			
役職・部署			

※添付書類は、別紙のとおりです。

(様式第4号)

地域貢献等に対する支援実績等

(申請者：)

選定の際の参考とさせていただきますので、地域活動や社会貢献に係る理念や実績、今後の計画、今回のネーミングライツ応募への思い等についてご記入ください。

その他、ネーミングライツに関するご提案等ありましたら、記入してください。

地域活動や社会貢献 等に係る理念等	
地域活動・社会貢献 活動等に係る支援の 実績（直近3か年）	
その他、補足事項や ネーミングライツに 関する提案等	

別記様式（第2条関係）

松本市税関係情報の閲覧等に関する同意書

年 月 日

（宛先）松本市長

（申請者等）

住所（所在地）

氏名（法人及び代表者名）

私は、ネーミングライツ・パートナーの申し込みに当たり、市が当該申請（申告）に係る審査に必要な範囲で、市税に関する公簿等を閲覧し、又は調査することに同意します。

(様式第 5 号)

下記の項目をチェックし、右の□にチェックを入れて、申請書とともに提出してください。

(申請者：)

添付書類	確認状況
会社概要 (※法人のみ)	☐
直近 3 事業年度分の決算報告書 (貸借対照表、損益計算書等) 及び事業報告書 (申請者が個人の場合は所得証明書)	☐
法人の登記事項証明書 (申請者が個人の場合は住民票の写し)	☐
松本市税関係情報の閲覧等に関する同意書 ※松本市に納税義務がある場合のみ	☐
直近 1 事業年度分の納税証明書 (法人税・消費税及び地方消費税) (※法人のみ) ※松本市に納税義務がある場合のみ	☐
愛称に商品名等を使用する場合、当該商品等の概要の分かるもの	☐
提案事項を記載した書面 (任意書式)	☐