

松本市子どもの居場所づくり推進事業交付金実績報告書

令和〇年〇月〇日

(あて先)松本市長

日付と番号は決定通知書
右上の日付と番号を記入

(申請者)
所在地 松本市〇〇〇1-2-3
団体の名称 まつもと町会
代表者氏名 松本 太郎
電話番号 〇〇〇-〇〇〇〇-〇〇〇〇

令和〇年 〇月 〇日付け松こ福指令第〇〇号により松本市子どもの居場所づくり推進事業交付金の交付決定を受けた子どもの居場所づくり推進事業について、下記のとおり実施しましたので、松本市子どもの居場所づくり推進事業交付金交付要綱第11条第1項の規定により報告します。

記

実施団体	所在地	松本市〇〇〇1-2-3
	名称	まつもと町会
	代表者	住所 松本市〇〇〇1-2-3 氏名 松本 太郎
実施期間	令和 〇年 〇月 から 令和 〇年 〇月まで	
実施内容	食事提供、生活体験、学習支援、生活相談	
実施地域	松本市〇〇地区	
実施回数	事業実施 〇回(事業支援 〇回、生活体験 〇回、学習支援 〇回)	
延べ参加者数	子ども 〇〇人 支援者 〇〇人	

添付書類

- 1 松本市子どもの居場所づくり推進事業実施結果書(様式第11号)
- 2 松本市子どもの居場所づくり推進事業交付金使途報告書(様式第12号)
- 3 その他市長が必要と認める書類

必ず子どもと支援者の数を分けて
記入してください。

子どもの居場所づくり推進事業実施結果書						
実施した日ごとに記入します。						
月	実施施設	参加者数(人)		事業支援加算 生活体験加算 学習支援者加算	事業支援加算 生活体験加算 学習支援者加算	内容
		子ども	支援者			
4	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・生活体験(○○○) 学習支援(3人)
5	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・学習支援(3人)
6	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・生活体験(○○○) 学習支援(3人)
7	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・学習支援(3人)
8	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・生活体験(○○○) 学習支援(3人)
9	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・学習支援(3人)
10	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・生活体験(○○○) 学習支援(3人)
11	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・学習支援(3人)
12	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・生活体験(○○○) 学習支援(3人)
1	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・学習支援(3人)
2	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・生活体験(○○○) 学習支援(3人)
3	○ ○○公民館	○○	○○	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	事業支援加算 有・無 生活体験加算 有・無 学習支援者加算 有・無	食事提供・生活相談・学習支援(3人)

※1 事業支援(加算)を受けた場合は、別紙「事業支援報告書」を添付すること。

※2 実施回数が多い場合は、適宜、本様式を追加すること。

用紙が足りない場合は印刷してください。

1 収入

収支の決算額及び合計額
を記入します。

項 目	決算額	内 容
事業開始交付金	円 ..①	
事業運営交付金		@8,500×〇回 @4,250×〇回 @4,900×〇回 @6,160×〇回 @1,000×〇〇名分
・事業支援加算	..②	
・生活体験加算	..③	
・学習支援者加算	..④	
寄付金		
〇〇		
合計額		

それぞれの項目で
交付額より少なかった
場合は、返金とな
ります。判明したら
速やかにこども福祉
課までご一報くださ
い。

・収入の①と同額または交付金以外の収入を追
加して充てた場合は①以上の額となります。
・①未満の額の場合は返金となります。
(繰り越しはできません)

2 支出

項 目	決算額	内 容
事業開始交付金	円	・炊飯器 〇〇円 ・ ..〇〇円 ・鍋 〇〇円 ・ ..〇〇円 ・ ..
事業運営交付金		・食材費 〇〇円 ・消耗品費 〇〇円 ・備品購入費 〇〇円 ・印刷費 〇〇円 ・会場借用料 〇〇円 ・保険料 〇〇円 ・交通費 〇〇円 ・光熱水費 〇〇円 ・〇〇
事業支援者謝礼		@4,900×〇回
生活体験経費		・講師謝礼@〇〇円×〇回 ・材料費 〇〇円 ・ .. 〇〇円 ・ ..
学習支援者謝礼		@1,000×〇〇名
合計額		

・収入の②と同額または交付金以外の収入を
追加して充てた場合は②以上の額となります。
・②未満の額の場合は返金となります。
(繰り越しはできません)

・外部の経験者から助言を得
た場合の謝礼以外に使用し
た場合は返金となり
ます。
(繰り越しはできません)

・収入の③と同額または交付金以外の収入を追加して充てた場合は③以上の額となります。
・③未満の額の場合は返金となります。(繰り越しはできません)

・学習支援者への謝礼以外
に使用した場合は返金と
なります。

・収入の④と同額または交付金以外の収入を追加して充てた場合は④以上の額となります。
・④未満の額の場合は返金となります。(繰り越しはできません)

3 収支額

収入－支出	〇〇, 〇〇〇 円
-------	-----------