

破損鳥獣害防護柵補修用資材兼倒木撤去委託契約申請書（記入例）

松本市長 様

申請日・管理団体名・代表者を
記載ください

令和〇年〇〇月〇〇日

（管理団体名）
（代表者役職・代表者名）

〇〇鳥獣被害対策協議会
会長 〇〇 〇〇

市の資材提供を受けて整備した防護柵の一部が破損したため、下記の表のとおり報告しますので、補修用資材の支給及び倒木撤去委託契約をしてください。

申請の有無に○をお願いします

発見日 : 令和〇年〇〇月〇〇日
被害理由 : 松枯れ被害木による倒木
被害延長 : 5.0 m
代表者氏名 : 〇〇 〇〇
連絡先 : 090-〇〇〇〇-〇〇〇〇

倒木撤去委託契約の申請有無

する ・ しない

位置図、状況の分かる写真を添付してください。

材料名	修繕に必要な数量	被害状況
支柱（地上部）	3	※（記載例）「被害箇所① 被害距離5.0m、倒木2本、両直径35cm 被害箇所② 被害距離7.5m、倒木1本、直径25cm 倒木による防護柵の破損により、左記資材が必要。」
支柱（アンカー部）	3	
控柱・根枷		記載例を参考に被害状況を記載ください。（被害距離・倒木本数・倒木直径・資材提供の必要性等） ※必要資材は各町会の在庫でご対応ください。足りない分を市で提供いたします。
網止金具		
上部金網	1	
下部金網		
アンカーピン		
簡易出入口		
その他		

防護柵補修に必要な資材個数を
記載ください

担当 松本市産業振興部農政課
TEL 0263-34-3222（直通）
FAX 0263-36-6217

記載例のとおり記載ください